

## Оформление электронной подписи в интернет-торговой системе Онлайнброкер.

Все действия с электронной подписью осуществляются в окне **«Управление ключами ЭП»** раздела навигатора **«Общие»/«Электронная подпись»**. В указанном окне отображается информация о зарегистрированных ключах электронной подписи (ЭП) клиента, осуществляется отправка запроса на получение сертификата ЭП, получение сертификата ЭП и производятся действия, связанные с настройкой ЭП:

The screenshot shows a web interface for managing certificates. The title bar reads 'Управление ключами ЭП'. Below the title bar, there are several sections:

- Сертификат, зарегистрированный в банке:** A table with columns: Данные клиента, Номер сертификата, Начало, Окончание, Номер(а) соглашений, Статус. The data row shows: CN=Турчин Антон Владимирович, OU=451156XXXX, T=XX.01.1981, Email=kabanows@vtb24.ru, 5268, 28.10.2014, 27.10.2016, 323180,41444, Активен.
- Данные сертификата на компьютере:** A section with a 'Субъект' field and buttons: 'Получить выпущенный сертификат', 'Сгенерировать новые ключи и отправить запрос на сертификат'.
- Принятые запросы на сертификат:** A table with columns: Дата, Свертка, Статус, Тип, Документы для оформления ЭП. It lists several certificates with their dates, hex hashes, and statuses (Новый, Удалён, Исполнено).

At the bottom, there are buttons: 'Обновить', 'Скачать формы заявлений для блокировки/расторжения договора ЭП', 'Сменить пароль на секретный ключ', 'Настроить каталог ключей'.

**Данные клиента** заполнены в соответствии с **Анкетой клиента**, находящейся в Банке. При необходимости изменения анкетных данных клиенту необходимо обратиться в офис Банка.

### **Для изготовления нового сертификата ЭП клиенту физическому лицу необходимо:**

- 1) Создать запрос на сертификат в окне «Управление ключами ЭП»;
- 2) Подписать комплект документов в офисе Банка<sup>1</sup> или действующей ЭП;
- 3) Ожидать подтверждения от Банка результатов по изготовлению и активации сертификата; 4) Скачать и установить сертификат на компьютер.

### **Алгоритм для получения сертификата ЭП для физических лиц**

- Для отправки запроса на сертификат ЭП клиенту необходимо:

1

Обращаем внимание, что с 15.12.2014 инвестиционное обслуживание (за исключением зачисления денежных средств на брокерский счет) клиентов осуществляется не во всех офисах Банка. Вы можете оформить документы в следующих офисах Банка:

- Клиенты, являющиеся владельцами пакетов Прайм, Привилегия или Приоритет – в офисе Банка у своего персонального менеджера или менеджера счета
- Региональные клиенты, НЕ являющиеся владельцами пакетов Прайм, Привилегия или Приоритет - в Группе продаж инвестиционных продуктов своего региона. Список территориальных подразделений Банка, в которых присутствуют работники Группы продаж инвестиционных продуктов находится по адресу <http://www.onlinebroker.ru/spoints/tp/>.

- Клиенты, проживающие в Москве и Московской области и НЕ являющимися владельцами пакетов Прайм, Привилегия или Приоритет - в Отделе взаимодействия с клиентами Инвестиционного департамента по адресу г. Москва, ул. Мясницкая, д. 35, антресоль 1 этажа

По кнопке **«Сгенерировать новые ключи и отправить запрос на сертификат»** открыть форму:

Генерация ключей и отправка запроса на сертификат

Фамилия: Турчин  
Имя: Антон  
Отчество: Владимирович  
 Гражданин РФ  Иностраный гражданин  
Серия и номер паспорта: 451156 XXXX  
Дата рождения: xx.01.1981  
Email: turchxxxx@vtb24.ru  
Пароль на создаваемый ключ:  
Подтверждение пароля:  
 Подписать запрос действующим сертификатом  
OK Отменить

Необходимо проверить актуальность ФИО и номера паспорта. В случае если данные изменились, то перед генерацией запроса необходимо обратиться в офис Банка для изменения анкетных данных. В противном случае клиенту не смогут активировать Сертификат ЭП в офисе Банка.

В полях **«Пароль на создаваемый ключ»** и **«Подтверждение пароля»** - требуется указать пароль на ключ ЭП, который необходимо будет вводить при совершении операции, требующей подписания электронной подписью.

Для запуска генерации запроса на сертификат необходимо нажать на кнопку **«OK»**, и далее проследовать инструкциям.

Установить признак **«Подписать запрос действующим сертификатом»** – возможно только в случае, если у клиента имеется активный сертификат ЭП и он находится на компьютере пользователя. Находящийся на компьютере пользователя сертификат ЭП указан в разделе «Данные сертификата на компьютере». При установке галочки и указании пароля в поле «Пароль на ключ для действующего сертификата» сертификат будет создаваться автоматически без необходимости обращения клиента в банк.

- После отправки в Банк запроса на сертификат в таблице **«Принятые запросы на сертификат»** появится соответствующая запись о запросе.  
Запросов на сертификат ЭП можно создать несколько, предыдущий запрос встаёт в статус «Удалён», если последний запрос стоит в статусе «Новый».
- Далее, для подтверждения запроса на сертификат клиенту необходимо **подписать комплект документов в офисе Банка**. После подписания документов клиентом запрос на сертификат будет принят Банком в обработку.

Если запрос подписан действующей ЭП, он будет обработан автоматически, в этом случае подписывать документы в офисе Банка клиенту не требуется.

- После того, как данные запроса будут обработаны Банком, и будет создан и зарегистрирован сертификат ЭП – сертификат отобразится в таблице **«Сертификат, зарегистрированный в банке»**.
- Далее, по кнопке **«Получить выпущенный сертификат»** сертификат ЭП необходимо скачать на компьютер пользователя в указанную папку. Выбрать папку, где будет храниться сертификат ЭП можно нажатием кнопки «Настроить каталог ключей».



- В таблице **«Данные сертификата на компьютере»** будет отображена информация о загруженном сертификате на компьютер клиента.
- Кнопка **«Сменить пароль на секретный ключ»** - меняет пароль на секретный ключ для действующего сертификата.
- По кнопке **«Обновить»** - выполняется обновление данных в окне **«Управление ключами ЭП»**.
- Для блокировки сертификата клиент может обратиться в офис Банка, либо подать распоряжение по телефону с использованием карты переменных кодов.
- Для расторжения договора ЭП клиенту необходимо обратиться в офис Банка и подписать комплект документов.

**Обращаем внимание! В целях безопасности срок действия сертификата ЭП ограничен двумя годами.**

#### Статусы сертификата и запросов на сертификат для физических лиц:

Значение статуса	Описание
<b>Статусы запроса на сертификат ЭП</b>	
Новый	Проставляется в момент создания запроса на сертификат: заявка на сертификат отправлена, требует подтверждения.
Документы подписаны	Заявка клиентом подписана, идет изготовление сертификата.
Сертификат создан (Исполнено)	Проставляется при создании сертификата.
Удален	Проставляется в момент создания нового запроса на сертификат - при уже существующем запросе на сертификат в статусе новый.
Отменен	Проставляется в случае, если Удостоверяющий центр пришлёт ошибку вместо сертификата.
Ошибка	Проставляется в случае возникновения в системе технической ошибки.
<b>Статусы сертификата ЭП</b>	

Активен	Проставляется в момент активации сертификата, сразу же после того как он будет создан автоматически.
Блокирован	Проставляется в момент блокировки сертификата.
Отменен	Проставляется при расторжении договора использования ЭП.

**Для изготовления нового сертификата ЭП клиенту юридическому лицу необходимо:**

- 1) Создать запрос на сертификат в окне «Управление ключами ЭП»;
- 2) Распечатать и подписать комплект документов в офисе Банка;
- 3) Ожидать подтверждения от Банка результатов по изготовлению и активации сертификата; 4) Скачать и установить сертификат на компьютер.

**Алгоритм для получения сертификата ЭП для юридических лиц**

Сертификат Электронной подписи юридического лица оформляется на уполномоченное лицо юридического лица. Сформировать запрос на сертификат ЭП уполномоченному лицу юридического лица возможно только в том случае, если в Банк ранее была предоставлена доверенность на указанное уполномоченное лицо или это лицо может действовать без доверенности на основании устава.

- Для отправки запроса на сертификат ЭП клиенту необходимо:

Выбрать соответствующего уполномоченного представителя, который будет осуществлять подачу запроса на сертификат ЭП.

По кнопке **«Сгенерировать новые ключи и отправить запрос на сертификат»** открыть форму «Генерация ключей и отправка запроса на сертификат».

В полях **«Пароль на создаваемый ключ»** и **«Подтверждение пароля»** - требуется указать пароль на ключ ЭП, который необходимо будет вводить при совершении операции, требующей подписания электронной подписью.

Для запуска генерации запроса на сертификат необходимо нажать на кнопку **«ОК»**, и далее проследовать инструкциям.

- После отправки в Банк запроса на сертификат в таблице **«Принятые запросы на сертификат»** появится соответствующая запись о запросе.

Запросов на сертификат ЭП по одному уполномоченному лицу можно создать несколько, предыдущий запрос для «Представителя клиента» встаёт в статус «Удалён», если последний запрос стоит в статусе «Новый».

- Далее, для подтверждения запроса на сертификат ЭП и его активации клиенту необходимо:

- По нажатии на кнопку **«Скачать документы»** сохранить в формате Word:

**a) «Заявление о регистрации ключа проверки ЭП и присоединении к Правилам использования ключей ЭП при обслуживании в ВТБ24 (ПАО)»;**

**b) «О присоединении к Правилам использования электронной подписи при обслуживании юридических лиц в ВТБ 24 (ЗАО)»;** (только в случае если ранее клиент не присоединялся к указанным правилам)

- Распечатать и подписать данный комплект документов в 2-х экземплярах и предоставить **в офис Банка**.

После подписания документов клиентом и передачи в офис Банка запрос на сертификат будет принят Банком в обработку.

- После того, как данные запроса будут обработаны Банком, и будет создан и зарегистрирован сертификат ЭП – сертификат отобразится в таблице **«Сертификат, зарегистрированный в банке»**.
- Далее, по кнопке **«Получить выпущенный сертификат»** сертификат ЭП возможно скачать на компьютер пользователя в указанную папку. Выбрать папку, где будет храниться сертификат ЭП можно нажатием кнопки «Настроить каталог ключей».
- В таблице **«Данные сертификата на компьютере»** будет отображена информация о загруженном сертификате на компьютер клиента.
- Кнопка **«Сменить пароль на секретный ключ»** - меняет пароль на секретный ключ для действующего сертификата.
- По кнопке **«Обновить»** - выполняется обновление данных в окне **«Управление ключами ЭП»**.
- Для блокировки или расторжения договора ЭП клиенту необходимо:
  - По нажатии на кнопку **«Скачать формы заявлений для блокировки\расторжения договора ЭП»** сохранить в формате Word: **«Заявление о расторжении Договора об использовании ключей ЭП и отмене действия сертификата ключа проверки ЭП»** по действующему сертификату;
  - Распечатать и подписать данный комплект документов в 2-х экземплярах и предоставить **в офис Банка**.
- Сертификат также автоматически блокируется при истечении действия полномочий (срока доверенности) представителя клиента.

**Обращаем внимание! В целях безопасности срок действия сертификата ЭП ограничен двумя годами.**

#### Статусы сертификата и запросов на сертификат для **юридических лиц**:

Значение статуса	Описание
<b>Статусы запроса на сертификат ЭП</b>	
Новый	Проставляется в момент создания запроса на сертификат: заявка на сертификат отправлена, требует подтверждения.
Документы подписаны	Заявка клиентом подписана, идет изготовление сертификата.
Сертификат создан	Проставляется при создании сертификата.
Удален	Проставляется в момент создания нового запроса на сертификат - при уже существующем запросе на сертификат в статусе новый.
Отказано	Проставляется в случае, если Удостоверяющий центр пришлёт ошибку вместо сертификата.
<b>Статусы сертификата ЭП</b>	
Активирован	Проставляется в момент активации сертификата, сразу же после того как он будет создан автоматически.
Блокирован	Проставляется в момент блокировки сертификата.
Блокирован по истечении полномочий	Статус проставляется автоматически при блокировке в случае, если у представителя клиента заканчивается срок доверенности.
Отменен	Проставляется при расторжении договора использование ЭП. Данное значение принимает последний на дату сертификат доверенного лица.

